

VŠĮ „SURASK SAVE“

(viešosios įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

(ataskaitinis laikotarpis)

2025 m. vasario 17 d. Nr. 1

(data)

I SKYRIUS
INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU
1. Veiklos tikslai:
1.1. Pažeidžiamų socialinių grupių integracija;
1.2. Socialinių paslaugų plėtra Marijampolės savivaldybėje;
1.3. Socialinės srities darbuotojų darbo sąlygų gerinimas;
1.4. Bendradarbiauti su kitomis organizacijomis, siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę ir užtikrinti paslaugų gavėjų saugią ir kokybišką integraciją.
2. Uždaviniai:
2.1. Skatinti socialiai pažeidžiamų grupių integraciją per įtrauktį;
2.2. Organizuoti socialinį darbą, teikiant socialines paslaugas;
2.3. Organizuoti edukacines, šviečiamąsias veiklas asmenims su proto ir psichikos negalia;
2.4. Darbuotojų kompetencijų ir įgūdžių ugdymas, saugią ir palankių darbo sąlygų įstaigos darbuotojams užtikrinimas;
2.5. Sudaryti bendradarbiavimo sutartis su įstaigomis ir organizacijomis (visuomenės sveikatos ir psichikos gerovės srityse).
3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:
3.1. Organizuojama ir teikiama apgyvendinimo apsaugotame būste paslauga, nuolat plečiamas paslaugos gavėjų skaičius.
3.2. VŠĮ „Surask save“ 2024 m. sėkmingai įgyvendino projektą „VŠĮ „Surask save“ institucinių gebėjimų stiprinimas“, skirtą organizacijos augimui ir socialinių paslaugų kokybės gerinimui. Šio projekto pagrindinis tikslas buvo stiprinti įstaigos institucinius gebėjimus, ugdyti darbuotojų kompetencijas ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę bei efektyvumą. Projekto rezultatai rodo, kad įgyvendintos veiklos prisidėjo prie organizacijos augimo ir darbuotojų

kompetencijų augimo, užtikrinant kokybiškas paslaugas. VšĮ „Surask save“ tampa vis stipresne ir profesionalia organizacija, orientuota į savo tikslinių paslaugų gavėjų gerovės užtikrinimą.
3.3. Darbuotojams organizuoti mokymai, perdegimo darbe stovykla, taip pat vykdytos individualios supervizijos socialiniams darbuotojams bei atvejo vadybininkams.
3.4. Sukurta ilgalaikė įstaigos veiklos strategija, sudarytos bendradarbiavimo sutartys.
4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:
4.1. Įgyvendintas ESFA administruojamas ir LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamas projektas ir pasiekti projektiniai rezultatai.
4.2. Patobulintos darbuotojų kompetencijos ir įgūdžiai, pasirūpinta darbuotojų socialine gerove, suteiktos individualios supervizijos, padedančios darbuotojams spręsti darbe kylančius iššūkius.
4.3. Išplėstas paslaugos gavėjų skaičius lyginant su 2023 m.
4.4. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Viltis“, „Paupio globos namai“.
II SKYRIUS INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS
5. Veiklos tikslai:
5.1. Pažeidžiamų socialinių grupių integracija;
5.2. Socialinių paslaugų plėtra Marijampolės savivaldybėje;
6. Uždaviniai:
6.1. Skatinti socialiai pažeidžiamų grupių integraciją per įtrauktį;
6.2. Organizuoti socialinį darbą, teikiant socialines paslaugas;
6.3. Organizuoti edukacines, šviečiamąsias veiklas asmenims su proto ir psichikos negalia;
6.4. Įgyvendinti pasiruošimo teikti palydimosios globos paslaugas planą.
7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:
7.1. Toliau plėsti paslaugų gavėjų skaičių ir teikiamų paslaugų skaičių;
7.2. Prisidėti prie paslaugos gavėjų integracijos ir organizuoti edukacines, šviečiamąsias veiklas, lengvinančias paslaugos gavėjų integraciją į visuomenę.
7.3. Ieškoti papildomų finansavimo šaltinių, kurie užtikrintų organizacijos stiprėjimą ir augimą bei teikiamų paslaugų spektro plėtrą.
7.4. Išanalizuoti, suderinti ir surinkti visą reikalingą informaciją dėl palydimosios globos paslaugos teikimo ir poreikio.

III SKYRIUS INFORMACIJA APIE DALININKUS			
8.	Informacija apie dalininkus:		
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Fiziniai asmenys	200 Eur	200 Eur
IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA			
VšĮ „Surask save“ teikia apsaugoto būsto paslaugas asmenims turintiems proto ir psichikos negalią. Įstaiga siekia užtikrinti kiekvieno paslaugų gavėjo geresnę gyvenimo kokybę, sveikatą ir socialinį dalyvavimą, teikiant į asmenį orientuotas paslaugas bei tapti pažangia įstaiga, teikiančia kokybiškas paslaugas. Apsaugoto būsto paslauga yra organizuojama ir teikiama vadovaujantis Socialinių paslaugų įstatymu, vyriausybės nutarimais, Socialinių paslaugų katalogu, Socialinės globos normų aprašu ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais apsaugoto būsto paslaugos teikimą. Įstaiga turi akreditacijas apsaugoto būsto paslaugos teikimui. Per 2024 m. siekiant paslaugos gavėjų kuo didesnės įtraukties, buvo suorganizuota ekskursija į Zyplių dvarą, Kalėdinė edukacija. Paslaugų gavėjai taip pat nuolat dalyvavo socialinių dirbtuvių veiklose, gavo socialinės reabilitacijos paslaugas, lankė užimtumo veiklas, gavo rekomendacijas veikloms pagal savo norus ir galimybes. 2025 m. paslaugos gavėjams planuojama organizuoti bendrą išvyką prie ežero ir kitas įprastas užimtumo ir socialinės reabilitacijos veiklas.			

Direktorė

Daiva Jermalienė