

(Viešosios įstaigos veiklos ataskaitos forma)

VŠĮ Ateinu į pagalbą

(viešosios įstaigos pavadinimas)

2025 VEIKLOS ATASKAITA
(ataskaitinis laikotarpis)

2026-03-16 Nr. 1
(data)

Pasviruoju šriftu ir pilka spalva pažymėtas tekstas pildant ataskaitos formą ištrinamas.

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ
1. Veiklos tikslai:
1.1. Teikti holistines paslaugas, skirtas asmens emocinei, psichologinei ir socialinei gerovei stiprinti.
1.2. Skatinti bendruomenės sąmoningumą sveikatos, savipagalbos ir emocinės gerovės srityse.
1.3. Kurti saugią ir palaikančią aplinką, kurioje žmonės galėtų gauti pagalbą, stiprinti vidinius resursus ir socialinius ryšius.
...
2. Uždaviniai:
2.1. Kurti ir plėtoti holistinių paslaugų centrą, teikiantį įvairias pagalbos formas bendruomenei.
2.2. Burti skirtingų sričių specialistų tinklą, galinti teikti emocinės, psichologinės ir socialinės gerovės paslaugas.
2.3. Organizuoti edukacines veiklas, seminarus ir susitikimus, skirtus savipagalbai, emocinei sveikatai ir bendruomenės stiprinimui.
...
3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:
3.1. VŠĮ „Ateinu į pagalbą“ faktiškai veiklą pradėjo 2025 m. gruodžio mėn., todėl didžioji dalis ataskaitinio laikotarpio buvo skirta pasirengimui veiklos vykdymui ir infrastruktūros sukūrimui.
3.2. Įgyvendinant projektą „Holistinių paslaugų centro įkūrimas – emocinės ir fizinės gerovės užtikrinimas“, buvo sukurta reikalinga materialinė bazė paslaugų teikimui.
3.3. Įsigyta pagrindinė įranga: infraraudonųjų spindulių pirtis, deguonies kamera, relaksacinio kambario įranga, vandens procedūrų sistema, masažo ir SPA įranga bei kita klientų aptarnavimo infrastruktūra.
3.4. 2025 m. sausio mėn. projektas buvo pateiktas CPVA Centrinei pirkimų valdymo agentūrai, kas sudarė prielaidas socialinių veiklų įgyvendinimui.
3.5. Pradėtas socialinių paslaugų teikimas bendruomenei, ypatingą dėmesį skiriant socialiai jautriai grupei – senjorams.
3.6. Senjorams pradėtos teikti nemokamos paslaugos, kiekvienas Gargždų miesto senjoras gali gauti bet kurią iš mūsų siūlomų paslaugų. Pirmenybė teikiama mažas pajams gaunantiems senjorams. Taip pat suteikiame galimybę pasinaudoti ir kompleksinėmis paslaugomis: pvz: infraraudonųjų spindulių sauna + deguonies terapija ir relaksacijos kambario paslaugos.

- 3.7. Suorganizuoti grupiniai edukaciniai susitikimai su neuroedukatorėmis, kurių metu nagrinėtos emocinės sveikatos, minčių valdymo, smegenų veiklos ir savijautos gerinimo temos.
- 3.8. Pradėtos teikti individualios konsultacijos: psichologo ir biorezonanso.
- 3.9. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su įvairių sričių specialistais.

... **4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:**

- 4.1. Sukurtas ir veiklą pradėjęs holistinių paslaugų centras.
- 4.2. Sudarytos sąlygos teikti kompleksines emocinės ir fizinės gerovės paslaugas bendruomenei.
- 4.3. Pradėtas realus socialinių paslaugų teikimas, orientuotas į socialinės atskirties mažinimą.
- 4.4. **Per ataskaitinį laikotarpį 28 senjorams suteiktos nemokamos sveikatinimo paslaugos,** taip prisidedant prie jų fizinės ir emocinės savijautos gerinimo bei socialinės atskirties mažinimo.
- 4.5. Pagerintas paslaugų prieinamumas senjorams, suteikiant jiems galimybę naudotis sveikatinimo ir emocinės gerovės paslaugomis.
- 4.6. Pradėta formuoti sąmoningesnę bendruomenę, skatinant savęs pažinimą ir emocinės sveikatos stiprinimą.

...

II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

5. Veiklos tikslai:

- 5.1. Plėtoti holistinių paslaugų centrą ir pradėti reguliarias veiklas bendruomenei.
- 5.2. Didinti visuomenės informuotumą apie emocinę sveikatą, savipagalbą ir socialinę gerovę.
- 5.3. Kurti bendruomenės palaikymo ir savitarpio pagalbos iniciatyvas.

...

6. Uždaviniai:

- 6.1. Organizuoti edukacinius užsiėmimus, seminarus ir praktinius susitikimus.
- 6.2. Plėsti bendradarbiavimo tinklą su specialistais ir organizacijomis.
- 6.3. Kurti projektus ir iniciatyvas, skirtas socialinės gerovės stiprinimui.

...

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

- 7.1. Pradėti teikti holistines paslaugas bendruomenei.
- 7.2. Organizuoti savipagalbos, emocinės gerovės ir asmeninio augimo užsiėmimus.
- 7.3. Įgyvendinti socialines iniciatyvas, skirtas bendruomenės stiprinimui ir socialinės atskirties mažinimui.

...

III SKYRIUS
INFORMACIJA APIE DALININKUS

8. Informacija apie dalininkus:

	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Vaida Šidlauskienė	-	-
8.2.			
8.3.			
...			

IV SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Čia pateikiama kita informacija, kurią nusprendžia pateikti vadovas ar visuotinis dalininkų susirinkimas. Jei informacija yra didelės apimties, ji gali būti teikiama kita forma, čia pateikiant nuorodą, kur ją galima rasti.

Pastabos:

1. Teikiant informaciją apie dalininkus III skyriaus 1 skiltyje nurodoma informacija apie:

1.1. Lietuvos juridinius subjektus – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas;

1.2. užsienio juridinius asmenis – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, valstybė, kurioje juridinis asmuo registruotas;

1.3. fizinius asmenis – fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami, nurodomi žodžiai „fiziniai asmenys“;

1.4. valstybę ar savivaldybę – valstybės ar savivaldybės, kaip viešosios įstaigos dalininkės, teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos pavadinimas, teisinė forma, juridinio asmens kodas.

2. Teikiant informaciją apie dalininkus, kurie yra fiziniai asmenys, III skyriaus 2 ir 3 skiltyse informacija pagal kiekvieną dalininką nedetalizuojama – jų įnašų vertė pateikiama bendra suma

